

Osnovna škola Vis
Viškog boja 10, Vis

KLASA:007-04/25-03/01
URBROJ:2181-309-01-25-01
Vis, 10.01.2025. godine

Izvadak iz zapisnika Učiteljskog vijeća sa sjednice održane 07.01.2025. godine

Ad 1.) Ravnateljica u uvodniku u kratkim crtama predstavlja Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama te predlaže način provođenja istog u našoj školi.

Cilj Protokola je podizanje stanja sigurnosti u školama.

Nakon duže rasprave donose se sljedeći zaključci:

- Škola će imati jedan službeni ulaz za sve stranke i to ulaz kroz „Ljetnu nastavu“ s kojeg se ne može ući u Školu s vanjske strane, ako ih dežurna osoba ne pusti unutra (sigurnosna kugla umjesto kvake).
- Na ulazu će se prema trenutnom rasporedu izmjenjivati dežurni radnici (trenutno tehničko osoblje) te će provjeriti identitet osobe koja ulazi u školu uvidom u OI ili drugi dokument s fotografijom. Osobi koja to odbije, neće se dopustiti ulazak u školsku ustanovu.
- Vrata glavnog ulaza su namještena na način da je za ulaz u Školu uvijek potrebna dozvola i puštanje dežurnog djelatnika ali se u bilo kojem momentu kroz njih može izaći iz Škole
- Glavni ulaz Škole će biti otvoren neposredno prije početka nastave a u 8:00 sati će se zatvarati.
- Za vrijeme malih odmora nije dozvoljen izlazak iz škole, a za vrijeme velikih odmora će učenici koristiti otvorene prostore škole (atrij i ljetnu nastavu), uz pratnju i dežurstvo trenutno svih učitelja i stručnih suradnika Škole.
- Učiteljice tjelesne i zdravstvene kulture preuzimaju učenike u školskom predvorju, odlaze u dvoranu te ih na kraju sata prate natrag u školu kroz glavni ulaz.
- Roditelji i posjetitelji mogu ulaziti u Školu kroz glavni ulaz (s juga) samo u dogovorenom terminu, uz prethodnu najavu ili na poziv Škole, o čemu se obavještava radnik na ulazu u školsku ustanovu
- Roditelji koji dolaze na informativne sastanke obavezni su poštivati raspored koji objavljuje školska ustanova (na webu škole ili direktno od razrednika).
Primanja roditelja u jutarnjoj smjeni odvijat će se uz prethodnu najavu roditelja. Razrednici/učitelji preuzimaju stranku/e na ulazu te će nakon sastanka ispratiti iz školske ustanove.
- Popodnevna primanja i roditeljski sastanci održavat će se izdvojenim prostorijama Škole (prostorijama knjižnice, logopeda i posebnog razrednog odjela), dok će zgrada Škole biti za njih zatvorena. U slučaju održavanja roditeljskog sastanka u učionicama unutar Škole,

razrednik prisutne roditelje dočekuje na ulazu u školsku ustanovu i vodi do učionice, a nakon završetka roditeljskog sastanka razrednik ih prati do izlaza.

- Izvannastavne aktivnosti, dopunska i dodatna nastava bit će organizirani u periodu od 15:00 do 19:00 kroz Glavni ulaz u Školu, kada će dežurati radnici škole.
- Na svim katovima na vidljivom mjestu postavljeni su hitni brojevi
- Radnik zadužen za poslove nadzora ulaza može izvršiti radi zaštite preglede učenika i njihovih predmeta (torba, odjeća i dr.) i drugih osoba koje ulaze u Školu i njihovih predmeta (torbe i dr.)
- Sigurnosne preglede učenika i njihovih predmeta mogu provoditi i odgojno obrazovni radnici tijekom održavanja nastave. Predmeti pogodni za nanošenje ozljeda će se zadržati i o tome obavijestiti ravnateljicu, stručnu službu, roditelje i policiju, kada su za to ispunjeni uvjeti (za policijsko postupanje).
- Osobama koje odbiju sigurnosni pregled, neće biti dopušten ulazak u Školu.
- Najavljene su vježbe simulacije evakuacije i drugih kriznih situacija
- Razrednici imaju uputiti/ obavijestiti roditelje o Protokolu (pravilima i načinu najavlivanja posjeta i ulaska u Školu u što kraćem roku)
- Imenovan je školski sigurnosni tim
- Najavljena je Izrada procjene stanja i analize rizika
- Najavljena je izrada Plana sigurnosti školske ustanove

Ravnateljica je obavijestila vijeće da je u tijeku nabava opreme za videonadzor, pametno zvono i parlafon. Dežurstva tehničkog osoblja su privremena do dobivanja suglasnosti za zapošljavanje osobe za održavanje sigurnosti. Obavljen je i razgovor s Gradom Visom radi formiranja ograđenog školskog dvorišta.

Ravnateljica predlaže članove sigurnosnog tima Škole te se prijedlog usvaja i formira se tim sa sljedećim članovima: Ravnateljica Anela Borčić, pedagoginja Antea Kasalo, Marko Vidučić, Luisa Radišić, Zorana Roki i domar Ivan Gazija te predstavnik roditelja o kojem će odlučiti Vijeće roditelja.

Ravnateljica u kratkim crtama izvješćuje Učiteljsko vijeće o stanju sigurnosti u školi tokom prvog polugodišta, provedenim mjerama zaštite prava učenika te provedenim preventivnim programima.



Ravnateljica OŠ Vis

Anela Borčić, dipl.uč.